

國立臺北護理健康大學碩士學位考試辦法

91年03月19日教務會議訂定
93年03月16日教務會議修正通過
95年03月15日教務會議修正通過
95年05月10日教務會議修正通過
98年12月23日教務會議修正通過
100年01月05日教務會議修正通過
100年06月08日教務會議修正通過
100年12月21日教務會議修正通過
102年10月23日教務會議修正通過
103年03月26日教務會議修正通過
103年04月30日教務會議修正通過
103年06月04日教務會議修正通過第五條，並自103年08月01日施行
103年10月15日教務會議修正通過
106年04月19日教務會議修正通過
106年06月21日教務會議修正通過
108年06月05日教務會議修正通過，並自108年08月01日施行
108年12月25日教務會議修正通過
109年12月30日教務會議修正通過
111年11月02日教務會議修正通過

- 第一條 本辦法依據大學法及其施行細則、學位授予法、各類學位名稱訂定程序授予要件及代替碩士博士論文認定準則等規定訂定之。
- 第二條 各系（所）、學位學程、學院應依教育目標及所屬專業領域，檢核學位論文與專業領域相符，並於研究生提出學位考試申請前完成審查程序，如發現學位論文研究領域與所屬系（所）專業領域不相符之情事者，不得申請學位考試，待確認符合後始得提出申請。
- 第三條 研究生符合下列各項規定者，得申請碩士學位考試：
- 一、 碩士班修業逾一學期。
 - 二、 計算至當學期止，除碩士論文外修畢或當學期可修畢各系（所）、學位學程規定之應修學分，並符合各系（所）、學位學程之畢業條件。
 - 三、 已完成論文初稿或提出代替學位論文之作品、成就證明連同書面報告、技術報告、專業實務報告，且內容符合系（所）專業領域。
 - 四、 碩士班研究生必要時亦得要求其經資格考核及格，並合於各該所之相關規定。
 - 五、 碩士班研究生，依臺北護理健康大學學術研究倫理教育課程實施要點規定，完成學術研究倫理教育課程。
 - 六、 依國立臺北護理健康大學學位論文專業符合審查要點規定，完成學位論文主題專業領域相符審核表。
 - 七、 依國立臺北護理健康大學學位論文原創性審查要點，完成學位論文原創性比對，檢測結果相似度應低於百分之三十。

第四條 申請碩士學位考試，應依下列規定辦理：

- 一、 除各系（所）、學位學程有更嚴格規定者，從其規定外，應於學位考試日期前三週送達各系（所）、學位學程提出申請，逾期概不受理。
- 二、 申請時應填具申請書並檢齊下列各項文件：
 - (一) 歷年成績表一份。
 - (二) 論文初稿或提出代替學位論文之作品、成就證明連同書面報告、技術報告、專業實務報告及其提要各一份。
 - (三) 「臺灣學術倫理教育資源中心」課程修課證明一份。
 - (四) 應屆畢業生成績審核表。
 - (五) 學位論文主題專業領域相符審核表。
 - (六) 學位論文原創性比對檢核表。
- 三、 經指導教授、所屬系（所）主管或學位學程主管及學院主管同意後請學校核備。
- 四、 如指導教授發現學生研究過程或論文撰寫有涉嫌違反學術倫理之情事，不得申請學位考試，待確認無違反學術倫理之事實後始得提出申請。
- 五、 碩士班屬藝術類、應用科技類或體育運動類者，其學生論文得以作品、成就證明連同書面報告或以技術報告代替，惟其基準應與碩士論文水準相當。

碩士班屬專業實務類者，其學生論文得以專業實務報告代替，惟其基準應與碩士論文水準相當。

前二項所述之各類認定基準與以作品、成就證明連同書面報告或以技術報告、專業實務報告代替論文基準及應送繳資料，皆由各該系（所）務會議或學位學程事務會議、院務會議通過，提經教務會議通過後實施，並公告於學校網站校務資訊公開專區。

另以作品、成就證明連同書面報告、技術報告或專業實務報告代替論文之認定範圍、資料形式、內容項目及其他相關事項之準則，應依教育部「各類學位名稱訂定程序授予要件及代替碩士博士論文認定準則」規定辦理。

第五條 學位考試依下列程序進行：

- 一、 組織碩士學位考試委員會。
- 二、 辦理碩士學位考試。

第六條 組織碩士學位考試委員會，應依下列規定辦理：

- 一、 碩士學位考試委員三至五人，系（所）、學位學程外委員至少一人以上，委員人數不得少於指導教授人數。由委員會委員互推一人為召集

人，但指導教授不得擔任召集人。

- 二、 碩士學位考試委員，應對修讀碩士學位學生之研究領域有專門研究，並具有下列資格之一：
 - (一) 現任或曾任教授、副教授、助理教授。
 - (二) 中央研究院院士、現任或曾任中央研究院研究員、副研究員、助研究員。
 - (三) 獲有博士學位，且在學術上著有成就。
 - (四) 研究領域屬於稀少性、特殊性學科或屬專業實務，且在學術或專業上著有成就。
- 前款第三目、第四目資格之認定基準，由辦理學位授予之各系（所）務會議、院務會議或學位學程事務會議定之。
- 三、 指導教授及考試委員之遴聘應遵循利益迴避原則。
學位考試委員，如為研究生之配偶、四親等內血親、三親等內姻親，或曾有上述關係者，應自行迴避。
 - 四、 碩士學位考試委員，由所屬系（所）主管或學位學程主管提請校長遴聘。
 - 五、 本校兼任教師得視為系（所）、學位學程外委員，惟兼任教師若擔任研究生之指導或共同指導教授時，則應視為系（所）、學位學程內考試委員。

第七條 辦理學位考試應符合下列規定：

- 一、 研究生申請學位考試核准備案後，始得辦理學位考試。
- 二、 考試方式，以口試方式公開行之，必要時得舉行筆試或實驗考試。
- 三、 學位考試地點應於本校校區內；考試委員應親自出席學位考試，不得委託他人代理；如需視訊方式進行學位考試，研究生得專案申請經系（所）或學位學程主管及學院主管同意，送教務長核定始可辦理，系（所）、學位學程應全程錄影存檔備查。
- 四、 碩士學位考試至少須委員三人出席，其中系（所）、學位學程外委員至少一人，否則不得舉行考試；已考試者，其考試成績不予採認。
- 五、 學位考試成績以七十分為及格，並以出席委員評定成績平均決定之。論文或提出代替學位論文之作品、成就證明連同書面報告、技術報告、專業實務報告有違反學術倫理情事，經碩士學位考試委員會審查確定者，以不及格論。
- 六、 已於國內、境外取得學位之論文、作品、成就證明、書面報告、技術報告或專業實務報告，不得作為第二條申請碩士學位考試之論文、作品、成就證明、書面報告、技術報告或專業實務報告。但經由學術合作，與境外學校共同指導論文，並分別授予學位者，不在此限。
- 七、 學位考試不及格，其修業年限尚未屆滿者，最快得於次學期重考，重

考以一次為限；經重考一次仍不及格者，應令退學。

第八條 學位考試每學期舉行一次。上學期應於一月三十一日前，下學期應於七月三十一日前舉行。

已申請學位考試之研究生，若因故無法於該學期內完成學位考試，應於上學期一月三十一日前，下學期七月三十一日前，報請學校撤銷學期學位考試之申請。逾期未撤銷亦未舉行考試者，以一次不及格論，並於成績單登錄零分。

第九條 學位考試舉行後，各系（所）、學位學程應在規定期限內（上學期為一月三十一日，下學期為七月三十一日），將附有考試委員簽字之學位考試成績表送交教務處。

學位考試舉行後，如未能於該學期完成應修學分之研究生，其考試成績不予採認，亦不計入學位考試之次數。重新申請學位考試所需費用由應試學生自付。

各學期參加且通過學位考試之研究生應在規定期限內（上學期為三月三日，下學期為八月三十一日），將碩士學位論文紙本、書面報告、技術報告或專業實務報告（含考試委員簽名之審定書、指導（共同）教授簽名之學位論文原創性比對檢核表及報告書第一頁及最後一頁比對結果），以文件、錄影帶、錄音帶、光碟或其他方式送交圖書館，且傳送全文電子檔，並辦妥離校程序後，屬該學期畢業，教務處始得發予學位證書。前述所訂繳交之學位論文紙本（精裝或平裝）及冊數、相關報告（含文件、錄影帶、錄音帶、光碟或其他方式）之件數，依各系（所）、學位學程以及本校圖書館相關規定辦理。

未依前項規定完成離校程序者，依下列規定辦理：

- 一、 該學期學位考試成績一律以「未完成」登錄。
- 二、 各學期仍應註冊繳費，除碩士論文外，不得修習其他課程，如有修習課程一律註銷不予採認；註冊收費標準，碩士班一般生繳交當學期學雜費基數，碩士專班比照碩士班一般生繳交學雜費基數。
- 三、 於各學期繳交論文最後期限之前繳交者，屬該學期畢業。如至修業年限屆滿時仍未繳交論文者，該學位考試以不及格論（登錄零分），並依規定退學。

第十條 學位論文以公開為原則，若因涉及機密、專利事項或依法等事項延後公開論文，須依國立臺北護理健康大學學位論文延後公開要點規定，完成學位論文延後公開申請書，延後公開年限，最長為五年。

第十一條 對已授予之學位，如發現論文、作品、成就證明、書面報告、技術報告

或專業實務報告有造假、變造、抄襲、由他人代寫或其他舞弊等重大違反學術倫理之情事，經調查屬實者，應予撤銷，並公告註銷其已頒給之學位證書；有違反其他法令規定者，並依相關法令規定處理。
依前項規定撤銷學位後，應通知當事人繳還該學位證書，並將撤銷及註銷事項，通知其他專科學校、大學及相關機關（構）。原學位考試成績改以零分登錄。

- 第十二條 研究生因學位考試與指導教授產生爭議時，得向系（所）、學位學程提出申訴。研究生提出申訴後，系（所）、學位學程應組成審議小組並由系（所）、學位學程主管為召集人進行仲裁，於收到申訴書後一個月內將仲裁結果以書面通知申訴之研究生。
研究生對系（所）、學位學程之仲裁結果，認有損及其權益時，得於接獲系（所）、學位學程仲裁結果書面通知次日起，依本校學生申訴處理辦法向本校學生申訴評議委員會提出申訴。
- 第十三條 本辦法如有未盡事宜，悉依教育部法規及本校相關規定辦理。
- 第十四條 本辦法經教務會議通過，敬陳校長核定後施行，並謹陳教育部備查，修正時亦同。